



AVIS DE DEMANDE DE COTATIONS

N°001/ DC/MINEPAT/PSRDREN/PACRI-MDK/UCP/CSPM/SPM/2024 DU 06 novembre 2024

POUR LA FOURNITURE ET L'INSTALLATION DES EQUIPEMENTS INFORMATIQUES ET BUREAUTIQUES A L'UNITE DE COORDINATION DU PROJET D'AMELIORATION DE LA CONNECTIVITE, LA RESILIENCE ET L'INCLUSION LE LONG DU CORRIDOR MORA-DABANGA-KOUSSERI (PACRI-MDK)

Crédits IDA : N° 7351-CM, 7352-CM, DON E2090

1. Le Gouvernement de la République du Cameroun a reçu un financement de la Banque mondiale (la Banque) pour supporter le coût du Projet pour l'Amélioration de la Connectivité, la Résilience et l'Inclusion le long du corridor routier Mora-Dabanga-Kousséri dans la Région de l'Extrême-Nord « PACRI-MDK », et a l'intention d'utiliser une partie du produit aux paiements en vertu du marché pour la fourniture et installation des équipements informatiques et bureautiques pour l'UCP PACRI-MDK/MINEPAT.
2. Le Ministère de l'Economie, de la Planification et de l'Aménagement du Territoire à travers le Coordonnateur du Programme Spécial de Reconstruction et de Développement de la Région de l'Extrême-Nord sollicite maintenant les Cotations de la part de Fournisseurs pour les Fournitures et les Services connexes décrit dans l'Annexe 1 : Besoins de l'Acheteur, jointes à la DC.

Fraude et Corruption

3. La Banque exige le respect [(dispositions du paragraphe 3.33 de la Section III et l'annexe IV en matière de fraude et corruption du « Règlement de Passation des Marchés pour les Emprunteurs sollicitant le Financement des Projets d'Investissement (FPI) de la Banque mondiale, édition de septembre 2023 (« Règlement de Passation des Marchés relatifs aux règles de la Banque mondiale en matière de conflit d'intérêt »)] des Directives de la Banque en matière de lutte contre la corruption et de ses politiques et procédures de sanctions en vigueur, telles qu'énoncées dans le Cadre de sanctions du Groupe de la Banque mondiale, tel qu'il est établi à l'Annexe A des Conditions Contractuelles.
4. Dans le cadre de cette politique, les Fournisseurs autorisent et doivent faire en sorte que leurs agents (déclarés ou non), sous-traitants, prestataires de services, fournisseurs et personnel, permettent à la Banque d'inspecter tous les comptes, dossiers et autres documents relatifs à la Demande de Cotation et à l'exécution du marché (en cas d'attribution), et de les faire vérifier par les vérificateurs nommés par la Banque.

Eligibilité des Fournisseurs, Fournitures et Services connexes (Voir DC)

Garantie de bonne exécution

5. Le Fournisseur retenu doit fournir une Garantie de Bonne Exécution conformément aux conditions du marché.

Autorisation du fabricant

6. Un fournisseur qui ne fabrique pas ou ne produit pas les Fournitures qu'il offre de fournir doit soumettre une autorisation du fabricant en utilisant le formulaire inclus dans cette DC pour démontrer qu'il a été dûment autorisé par le fabricant ou le producteur des Fournitures à fournir ces marchandises dans le pays de l'Acheteur.

7. Validité des Cotations

Les Cotations seront valides jusqu'à 90 jours après la date de dépôt des cotations.

Prix proposé (voir DC)

Clarifications

8. Toute demande de clarification concernant cette Demande de Cotation peut être adressée par écrit : A l'attention de Monsieur le Coordonnateur du Programme Spécial de Reconstruction et de Développement

de la région de l'Extrême-Nord ; sis à Messa, entre le carrefour LISSOUCK et le camp YEYAP, au bâtiment annexe du MINEPAT à Yaoundé.

Téléphone : (237) 677 95 20 27 / 699 92 32 02 / 694 01 55 23.

E-mail : alhadjimagra@yahoo.fr / djerem2002@yahoo.fr / fanch2010@yahoo.fr avant le quatorzième jour précédant la date limite de dépôt des cotations à 15 heures.

L'Acheteur transmettra copie de sa réponse à tous les Fournisseurs consultés, y compris une description de la demande, mais sans en identifier la source.

Le retrait de la demande de cotation est gratuite.

Soumission des Cotations

9. Les cotations doivent être soumises selon le formulaire joint à l'Annexe 2 par dépôt physique en sept (07) exemplaires (dont un (01) original et six (06) copies y compris la copie numérique avec le bordereau descriptif et quantitatif en fichier excel).

Le soumissionnaire produira également un dossier administratif composé des éléments suivants en cours de validité : (i) Registre de Commerce; (ii) attestation de Conformité Fiscale; (iii) attestation de non faillite; (iv) attestation de non exclusion des marchés publics.

10. La date et l'heure limites pour la soumission des Cotations est *le 12 décembre 2024 à 13h.*

11. L'adresse pour la soumission de votre Cotation est la suivante :

A l'Attention de : **Monsieur le Coordonnateur du Programme Spécial de Reconstruction et de Développement de la Région de l'Extrême-Nord (PSRDREN) et du PACRI-MDK/MINEPAT;**

Sise au bâtiment annexe du MINEPAT, situé entre le carrefour LISSOUCK et le camp YEYAP au bureau du Coordonnateur Adjoint, à Yaoundé.

Téléphone : (237) 677 95 20 27 / 699 92 32 02 / 694 01 55 23.

E-mail : alhadjimagra@yahoo.fr / djerem2002@yahoo.fr / fanch2010@yahoo.fr

12. Les Cotations seront ouvertes par les représentants de l'Acheteur immédiatement (Commission Spéciale de Passation des Marchés) une heure après l'heure et la date limite pour la remise des Cotations

Évaluation des Cotations (Voir la Demande de Cotations)

Attribution du Marché

13. Le Marché sera attribué au Fournisseur/s qui :

- (a) est admissible et offre des Fournitures éligibles ;
- (b) offre le prix évalué le plus bas,
- (c) a une Cotation techniquement conforme, et
- (d) garantit la livraison, conformément à la période de livraison.

14. L'Acheteur invitera par les moyens les plus rapides (*téléphone/courriel*) le Fournisseur retenu à toute discussion/négociation qui pourrait être nécessaire pour conclure le marché ou autrement pour la signature du marché. L'Acheteur informera par les moyens les plus rapides les autres Fournisseurs de sa décision d'attribution du marché. Un Fournisseur non retenu peut demander des précisions sur les raisons pour lesquelles sa Cotation n'a pas été retenue. L'Acheteur répondra à une telle demande dans le meilleur délai possible. L'Acheteur doit publier un avis d'attribution de Marché sur son site Web avec accès gratuit, si disponible, ou dans un journal à tirage national ou en ligne sur UNDB, dans les quinze (15) jours suivant l'attribution du Marché. Les renseignements indiqués comprendront le nom du Fournisseur retenu, le montant du Marché, la durée du Marché, le résumé de sa portée et les noms des Fournisseurs non retenus et leurs prix proposés et évalués.

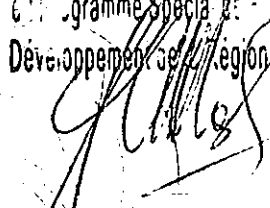
Au nom de l'Acheteur : le Ministère de l'Economie, de la Planification et de l'Aménagement du Territoire

Ampliations :

- MINEPAT
- BM ;
- MINMAP
- ARMP
- PACRI-MDK (pour affichage)
- CSPM
- ARCHIVES.

Yaoundé, le 06 novembre 2024

Le Coordonnateur
Programme Spécial de Reconstruction et de
Développement de la Région de l'Extrême-Nord



Alhadji Magra Maracou 2/2



NOTICE OF REQUEST FOR QUOTATIONS

No.001/DC/MINEPAT/PSRDREN/PACRI-MDK/UCP/CSPM/SPM/2024 OF 06 november 2024

FOR THE SUPPLY AND INSTALLATION OF IT AND OFFICE EQUIPMENT AT THE COORDINATION UNIT OF THE ENHANCING CONNECTIVITY AND RESILIENCE IN THE FAR NORTH OF CAMEROON FOR INCLUSIVENESS PROJECT ALONG THE MORA- DABANGA-KOUSSERI CORRIDOR (PACRI-MDK)

IDA Credits: No. 7351-CM, 7352-CM, DON E2090

1. The Government of the Republic of Cameroon received financing from the World Bank to finance the Enhancing Connectivity and Resilience in the Far North of Cameroon for Inclusiveness Project along the Mora-Dabanga-Kousséri Road Corridor (PACRI-MDK) and intends to use part of the proceeds of this credit to make the payments expected under the contract of "the supply and installation of IT and office equipment at the Project Coordination Unit for Enhancing Connectivity and Resilience in the Far North of Cameroon for Inclusiveness Project along the Mora-Dabanga-Kousséri Road Corridor".
2. The Ministry of Economy, Planning and Regional Development, through the Coordinator of the Special Program for Reconstruction and Development of the Far North Region, is seeking Quotations from Suppliers for the Supplies and related Services described in Annex 1: Purchaser's Requirements, attached to the Request for Quotations.

Fraud and Corruption

3. The Bank requires compliance [(provisions of paragraph 3.33 of Section III and Annex IV on fraud and corruption of the "Procurement Regulations for Borrowers Seeking Financing for World Bank Investment Projects (FPI), September 2023 edition ("Procurement Regulations Relating to the World Bank's Conflict of Interest Rules")] with the Bank's Anti-Corruption Guidelines and its applicable sanctions policies and procedures, as set forth in the World Bank Group Sanctions Framework, as set out in Annex A to the Conditions of Contract.
4. Under this policy, Suppliers authorise and shall cause their agents (whether declared or not), subcontractors, service providers, suppliers and personnel to permit the Bank to inspect all accounts, records and other documents relating to the Request for Quotation and the performance of the contract (if awarded), and to have them audited by auditors appointed by the Bank.

Eligibility of Suppliers, Supplies and Related Services (See Request for Quotations)

Performance guarantee

5. The successful Supplier must provide a Performance Guarantee in accordance with the terms of the contract.

Manufacturer's authorization

6. A Supplier who does not manufacture or produce the Supplies it offers to supply must submit a Manufacturer's Authorization using the form included in this DC to demonstrate that it has been duly authorized by the manufacturer or producer of the Supplies to supply such goods in the Buyer's country.

7. Validity of Quotations

Quotations will be valid for up to 90 days after the date of submission of the quotations.

Proposed price (see RQ)

Clarifications

8. Any request for clarification regarding this Request for Quotation may be sent in writing: **To the attention of the Coordinator of the Special Reconstruction and Development Program for the Far North region;**

located in Messa, between the LISSOUCK crossroads and the YEYAP camp, at the MINEPAT annex building in Yaoundé. Telephone: (237) 677 95 20 27 / 699 92 32 02 / 694 01 55 23.

Email: alhadjimagra@yahoo.fr/ djerem2002@yahoo.fr / fanch2010@yahoo.fr before the fourteenth day preceding the deadline for submitting quotations at 3 p.m.

The Buyer will transmit a copy of its response to all Suppliers consulted, including a description of the request, but without identifying its source.

Withdrawal of the quotation request is free.

Submission of Quotations

9. Quotations must be submitted according to the form attached in Appendix 2 by physical submission in seven (07) copies (including one (01) original and six (06) copies including the digital copy with the descriptive and quantitative schedule in Excel file).

The bidder will also produce an administrative file composed of the following valid elements: (i) Trade Register; (ii) Tax Compliance Certificate; (iii) Certificate of non-bankruptcy; (iv) Certificate of non-exclusion from ARMP.

10. The deadline for submission of Quotations is December 12, 2024 at 1:00 p.m.

11. The address for submitting your Quote is:

For the Attention of: Mr. Coordinator of the Special Program for Reconstruction and Development of the Far North Region (PSRDREN) and PACRI-MDK/MINEPAT;

Located in the MINEPAT annex building, between the LISSOUCK crossroads and the YEYAP camp in the office of the Deputy Coordinator, in Yaoundé.

Telephone: (237) 677 95 20 27 / 699 92 32 02 / 694 01 55 23.

Email: alhadjimagra@yahoo.fr/ djerem2002@yahoo.fr / fanch2010@yahoo.fr

12. Quotations will be opened by the representatives of the Buyer immediately (Special Procurement Commission) one hour after the time and deadline for the submission of Quotations.

Quotation Evaluation (See Quotation Request)

Award of Contract

13. The Contract will be awarded to the Supplier/s who:

- (a) is eligible and offers Eligible Supplies;
- (b) offers the lowest evaluated price,
- (c) has a technically compliant Rating, and
- (d) guarantees delivery, in accordance with the delivery period.

14. The Buyer shall invite by the most expeditious means (telephone/email) the successful Supplier to any discussions/negotiations that may be necessary to conclude the contract or otherwise for the execution of the contract. The Buyer shall inform by the most expeditious means the other Suppliers of its decision to award the contract. An unsuccessful Supplier may request clarification as to why its Quotation was not accepted. The Buyer shall respond to such request as soon as possible. The Buyer shall publish a notice of award of Contract on its website with free access, if available, or in a newspaper of national circulation or online on UNDB, within fifteen (15) days of the award of the Contract. The information provided shall include the name of the successful Supplier, the amount of the Contract, the duration of the Contract, the summary of its scope and the names of the unsuccessful Suppliers and their proposed and evaluated prices.

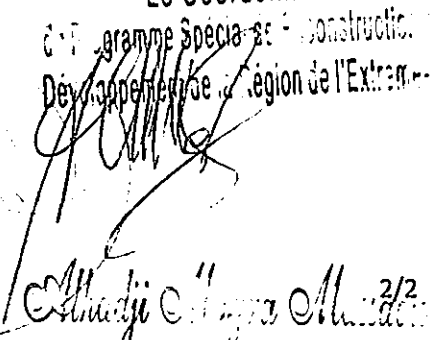
On behalf of the Buyer: Ministry of Economy, Planning and Regional Development

Yaounde, November 6, 2024

Extensions:

- MINEPAT
- World Bank ;
- MINMAP
- ARMP
- PACRI-MDK (for display)
- CSPM
- ARCHIVES.

Le Coordonnateur
du Programme Spécial de Construction de
Développement de la Région de l'Extrême-Nord



Alhadji Maga Moudou 2/2